

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«НИЖЕГОРОДСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»  
(ФГБОУ ВО Нижегородская ГСХА)

ПРИКАЗ

24 февраля 2021 г.

№ 63-1 /од

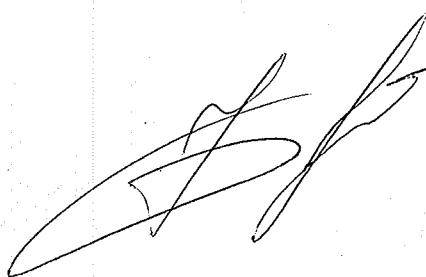
Об утверждении плана мероприятий  
по реализации положений антикоррупционного  
законодательства Российской Федерации  
на 2021-2024 гг.

В целях реализации положений антикоррупционного законодательства Российской Федерации

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить плана мероприятий по реализации положений антикоррупционного законодательства Российской Федерации в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Нижегородская государственная сельскохозяйственная академия» на 2021-2024 гг. (далее - План)
2. Отделу информационных технологий обеспечить размещение на официальном сайте Академии в информационно-коммуникационной сети «Интернет» настоящего Плана.
3. Контроль за исполнение данного приказа оставляю за собой.

Временно исполняющий  
обязанности ректора



Н.Ю. Бармин

План мероприятий по реализации положений антикоррупционного законодательства Российской Федерации  
на 2021 -2024 гг. в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего  
образования «Нижегородская государственная сельскохозяйственная академия»

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный исполнитель
<b>1. Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции</b>		
1.1. Мониторинг и анализ изменений законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции	Постоянно	Юридический отдел
1.2. Актуализация действующих локальных нормативных актов Академии в области противодействия коррупции	В течение 2021 - 2024 гг. при изменении законодательства Российской Федерации	Юридический отдел
1.3. Осуществление антикоррупционной экспертизы локальных нормативных актов Академии, их проектов и иных документов с учетом мониторинга соответствующей правоприменительной практики в целях выявления коррупциогенных факторов и последующего устранения таких факторов	В течение 2021 - 2024 гг.	Юридический отдел
1.4. Подготовка отчетов о противодействии коррупции в Академии	Декабрь ежегодно	Руководители структурных подразделений Управление по защите ресурсов
<b>2. Взаимодействие Академии с органами прокуратуры в рамках проведения совместных мероприятий по противодействию коррупции</b>		
2.1. Организация и проведение лекций сотрудниками органов прокуратуры для обучающихся и сотрудников Академии по антикоррупционной тематике	В течение 2021 - 2024 гг.	Проректор по учебно-методической работе Управление по защите ресурсов
<b>3. Совершенствование кадровой работы по профилактике коррупционных правонарушений, повышение</b>		

<b>Эффективности механизмов предотвращения и урегулирование конфликта интересов</b>		
3.1. Ознакомление руководителей структурных подразделений с Антикоррупционной политикой и Планом мероприятий по реализации положений антикоррупционного законодательства Российской Федерации в Академии на 2021 - 2024 годы.	I квартал 2021 г.	Управление по защите ресурсов
3.2. Осуществление мониторинга исполнения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции при трудоустройстве граждан, замещающих должности государственной и муниципальной службы	Постоянно	Отдел кадров
3.3. Организация и проведение мероприятий, направленных на повышение квалификации лиц, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, а также обучение лиц, впервые принятых на работу в Академию на должности, замещение которых влечет за собой коррупционные риски, по образовательным программам в области противодействия коррупции	В течение 2021 - 2024 гг.	Отдел кадров Проректор по учебно-методической работе
3.4. Выявление наличия возможной личной заинтересованности (прямой или косвенной), которая может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение службами (работником) своих должностных (служебных) обязанностей (полномочий)	В течение 2021 - 2024 гг.	Управление по защите ресурсов
3.5. Проведение анализа соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков работниками Академии, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	В течение 2021 - 2024 гг.	Управление по защите ресурсов
3.6. Осуществление контроля за своевременным предоставлением и правильностью оформления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых работниками Академии, занимающими должности, включенные в Перечень	В течение 2021 — 2024 гг.	Отдел кадров

<p>должностей, при назначении на которые и при замещении которых работники обязаны предоставлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - Перечень)</p>		<p>По мере необходимости</p> <p>Отдел кадров</p>
<p>3.7. Осуществление мероприятий по внесению в реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия, а также исключения из реестра, сведений о работниках Академии, к которым было применено взыскание в виде увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения</p>		
<p><b>4. Меры по повышению эффективности деятельности по противодействию коррупции в Академии</b></p>		
<p>4.1. Обслуживание вопросов совершенствования антикоррупционной работы и профилактики коррупционных правонарушений в Академии на заседаниях ученого совета Академии, заседаниях ректората, ученых советах факультетов и на заседаниях кафедр</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Руководство Академии Руководители структурных подразделений Академии</p>
<p>4.2. Размещение на официальном сайте Академии в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за отчетный период лиц, обязанных предоставлять данные сведения в соответствии с Перечнем</p>	<p>В установленные законодательством сроки</p>	<p>Отдел кадров Отдел информационных технологий</p>
<p>4.3. Размещение на официальном сайте Академии в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: - информации о противодействии коррупции в Академии; - локальные нормативные акты Академии в сфере противодействия коррупции, их актуализация</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Отдел кадров Отдел информационных технологий</p>
<p>4.4. Проведение проверки сведений, содержащихся в уведомлениях о случаях обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений</p>	<p>В течение 30 дней со дня принятия решения о проведении проверки (период 2021 - 2024 гг.)</p>	<p>Ректор Управление по защите ресурсов</p>

<p>4.5. Рассмотрение вопросов, связанных с соблюдением ограничений, запретов и требований, установленных в целях противодействия коррупции и урегулирования конфликта интересов, в том числе уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, уведомлений о случаях обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений</p>	<p>По факту поступления в установленные сроки (период 2021 - 2024 гг.)</p>	<p>Комиссия по соблюдению ограничений, запретов и требований, установленных в целях противодействия коррупции и урегулирования конфликта интересов</p>
<p>4.6. Осуществление профилактической работы по предупреждению коррупционных нарушений среди руководителей структурных подразделений Академии, профессорско-преподавательского состава Академии и иных категорий работников Академии, проведение мероприятий по разъяснению ответственности за взяточничество и посредничество при взяточничестве</p>	<p>В течение 2021 - 2024 гг.</p>	<p>Проректоры по направлениям деятельности Деканы факультетов</p>
<p><b>5. Меры по противодействию коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Академии</b></p>		
<p>5.1. Мониторинг соблюдения норм законодательства Российской Федерации о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Управление по защите ресурсов</p>
<p>5.2. Включение антикоррупционной оговорки в договоры (контракты), заключаемые в рамках осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Академии</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Управление по защите ресурсов</p>
<p><b>6. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности работников и обучающихся Академии</b></p>		
<p>6.1. Проведение конкурсов творческих работ по антикоррупционной тематике среди обучающихся</p>	<p>В течение 2021 - 2024 гг.</p>	<p>Управление по воспитательной работе и социальной политике</p>
<p>6.2. Информирование обучающихся Академии о способах подачи сообщений по коррупционным нарушениям (телефон доверия ГУ МВД России по Нижегородской области, адрес</p>	<p>В течение 2021 - 2024 гг.</p>	<p>Управление по воспитательной работе и социальной политике</p>

электронной почты Академии (обратная связь о любых проявлениях коррупции)		Юридический отдел Деканы факультетов
6.3. Проведение юридических консультаций по вопросам разъяснения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции	По факту обращения	Юридический отдел
6.4. Обучение с обучающимися Академии мер по противодействию коррупции, разъяснение мер ответственности за коррупционные правонарушения и преступления в рамках вне образовательных мероприятий	В течение 2021 - 2024 гг.	Управление по воспитательной работе и социальной политике Деканы факультетов
6.5. Включение в учебные планы для обучающихся Академии специальных курсов по противодействию коррупции	В течение 2021 - 2024 гг.	Проректор по учебно-методической работе Деканы факультетов